



Oferta Ramowa

określająca warunki dostępu telekomunikacyjnego
do infrastruktury telekomunikacyjnej wybudowanej
w ramach projektu „Internet dla Mazowsza”

Obowiązuje od dn. 12.04.2017



SPIS TREŚCI

CZEŚĆ I. CZEŚĆ OGÓLNA.....	4
1. DEFINICJE.....	4
2. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	7
3. PRZEDMIOT OFERTY RAMOWEJ.....	8
4. INFORMACJE NA TEMAT INFRASTRUKTURY.....	8
5. ZAWARCIE, ZMIANA ORAZ CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY RAMOWEJ.....	9
6. ZAWIERANIE I ZMIANA UMÓW SZCZEGÓŁOWYCH.....	10
7. ROZWIĄZYWANIE UMÓW SZCZEGÓŁOWYCH.....	11
8. ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ.....	12
9. PRZEKAZANIE ORAZ ZWROT INFRASTRUKTURY.....	14
10. OŚWIADCZENIA ORAZ ZOBOWIĄZANIA STRON.....	15
11. ZASADY POSTĘPOWANIA W KWESTIACH SPORNYCH.....	17
12. POUFNOŚĆ.....	17
13. ODPOWIEDZIALNOŚĆ.....	18
14. KARY UMOWNE.....	19
15. PRACE PLANOWE.....	20
16. REKLAMACJE.....	21
17. ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU AWARII.....	23
18. CESJA.....	24
CZEŚĆ II. CZEŚĆ TECHNICZNA.....	25
1. RODZAJE I SPOSOBY REALIZACJI PUNKTÓW STYKU SIECI.....	25
1.1. Tryb Kolokacji.....	25
1.2. Tryb Połączenia Liniowego.....	25
2. ZASADY DOSTĘPU DO POMIESZCZEŃ (W TYM STUDNI I SZAF DYSTRYBUCYJNYCH).....	26
3. ZASADY EKSPLOATACJI ZASOBÓW I URZĄDZEŃ.....	27
4. ZASADY ZMIANY PARAMETERÓW USŁUG W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY SZCZEGÓŁOWEJ.....	28
5. PARAMETRY TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE OFEROWANYCH USŁUG.....	29
5.1. Parametry techniczne Usług.....	29
5.2. Parametry jakościowe oferowanych Usług.....	29
CZEŚĆ III. WARUNKI FINANSOWE ŚWIADCZONYCH USŁUG.....	30
1. WARUNKI PŁATNOŚCI.....	30
2. ZASADY WYLICZENIA KOSZTÓW USŁUG ORAZ ICH AKTUALIZACJA.....	30
3. SPOSOBY NALICZANIA OPŁAT.....	31

4.	OPLATY ZA USŁUGI.....	31
4.1.	<i>Oplaty wspólne dla wszystkich Usług.....</i>	31
4.2.	<i>Dzierżawa Ciemnych Włókien</i>	32
4.3.	<i>Transmisja danych przy pomocy Kanalów Ethernet.....</i>	33
4.4.	<i>Transmisja danych–Lambda.....</i>	34
4.5.	<i>Dostęp do Sieci Internet.....</i>	34
4.6.	<i>Dzierżawa Kanalizacji Kablowej.....</i>	35
4.7.	<i>Kolokacja.....</i>	35
CZĘŚĆ IV. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY RAMOWEJ.....		36

CZEŚĆ I. Część ogólna

1. Definicje

W niniejszej Ofercie Ramowej poniższe terminy pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

Awaria – stan techniczny Infrastruktury Sieci OI powodujący brak dostępności Usługi lub pogorszenie parametrów jakościowych Usługi uniemożliwiające korzystanie z Usługi przez OSD;

Ciemne Włókno– włókno światłowodowe umożliwiające realizację usług transmisji danych;

Czas Reakcji na Awarię (CRA) – czas liczony od momentu otrzymania przez Stronę zgłoszenia do usunięcia Awarii w formie elektronicznej (zawierającego wszelkie informacje niezbędne do zidentyfikowania i usunięcia Awarii) do rozpoczęcia przez tę Stronę prac;

Czas Usunięcia Awarii (CUA) – czas liczony od momentu otrzymania przez Stronę potwierdzenia otrzymania Awarii w formie elektronicznej (zawierającego wszelkie informacje niezbędne do zidentyfikowania i usunięcia Awarii) do otrzymania przez drugą Stronę elektronicznego potwierdzenia usunięcia Awarii. Usunięcie Awarii oznacza stan, w którym przywrócone zostają poprawne parametry techniczne i jakościowe świadczonej Usługi. Czas Usunięcia Awarii jest czasem netto, tzn. nie uwzględnia czasu niezbędnego do usunięcia Awarii zależnego od drugiej Strony (np. czas dojazdu służb technicznych drugiej Strony);

Data Aktywacji Usługi (DAU) – data, od której zgodnie z zaakceptowanym Zamówieniem na Usługę OI powinien rozpocząć świadczenie Usługi;

Długość Optyczna – rzeczywista długość włókna światłowodowego na zadanym odcinku określona przy pomocy urządzeń pomiarowych;

Dostęp – korzystanie lub współkorzystanie z Infrastruktury OI na warunkach i w zakresie opisanym w Ofercie Ramowej, celem świadczenia Usług;

Dzień Roboczy (DR) – każdy dzień tygodnia, za wyjątkiem sobót i niedziel oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej;

Dzierżawa Ciemnych Włókien – dzierżawa jednego lub więcej Ciemnych Włókien na ciągłym odcinku o określonej Długości Optycznej, zestawionych pomiędzy Kolokacjami i zakończonych na przełącznicy optycznej OI lub dzierżawa jednego lub więcej Ciemnych Włókien zestawionych pomiędzy studniami kablowymi OI i połączonych z siecią OSD;

Dzierżawa Kanalizacji Kablowej – umożliwienie OSD dostępu i korzystania z Kanalizacji Kablowej oraz infrastruktury towarzyszącej, jeżeli jest ona elementem Infrastruktury OI, w celu ułożenia kabli telekomunikacyjnych;

Infrastruktura – urządzenia telekomunikacyjne oraz urządzenia towarzyszące niezbędne do prawidłowego działania Usługi, za wyjątkiem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, oraz w szczególności: kanalizacje, linie kablowe, kable, przewody i osprzęt, studnie, zasobniki, szafy, kontenery, przełącznice;

Kanalizacja Kablowa – zespół podziemnych rur i studni, zasobników, komór i szafek kablowych, służący do układania kabli telekomunikacyjnych;

Kanalizacja Kablowa Pierwotna (KKP) – Kanalizacja Kablowa w postaci ciągów rur układanych bezpośrednio w ziemi;

Kanalizacja kablowa wtórna (KKW) – Kanalizacja Kablowa w postaci ciągów rur ułożonych w Otworach KKP;

Kolokacja – udostępnianie fizycznej przestrzeni lub urządzeń technicznych przez OI na rzecz OSD w celu umieszczenia i podłączenia niezbędnego sprzętu, w tym Urządzeń;

Kanał Optyczny (Lambda) – fala świetlna o określonej długości w systemie (C/D/U)WDM będąca nośnikiem sygnału cyfrowego;

Miesięczna Dostępność Usług (MDU) – parametr liczony w skali miesiąca, który prezentuje sumaryczną liczbę godzin, kiedy Usługa była dostępna, tzn. nie znajdowała się w stanie Awarii;

Miesięczna Niedostępność Usługi (MNU) – parametr, który prezentuje sumaryczną liczbę godzin w miesiącu, kiedy dana Usługa jest niedostępna dla OSD z powodu Awarii;

Mikrokanalizacja – system miniaturowych rur HDPE (ang. High Density Polyethylene) mający zastosowanie zarówno do układania bezpośrednio w ziemi bez dodatkowej osłony, jak również w istniejącej kanalizacji w rurociągach lub rurach KKW;

Nadzór OI – czynności podejmowane przez OI w sytuacji, gdy OSD zgodnie z wcześniejszym zgłoszeniem wykonuje prace na Obiektach lub Infrastrukturze OI wykorzystywanej na potrzeby dostępu do Infrastruktury;

NGA (Next Generation Access) - przewodowe sieci dostępowe, które składają się w całości lub częściowo z elementów optycznych i które mogą zagwarantować świadczenie usług szerokopasmowego dostępu o wyższych parametrach (takich jak wyższa przepustowość) w porównaniu z usługami świadczonymi za pomocą istniejących sieci z przewodów miedzianych tj. rozwiązania FTTB mogące zapewnić użytkownikom końcowym minimalną prędkość 40Mb/s lub sieci kablowe mogące zagwarantować prędkość do 50 Mb/s i powyżej;

Obiekt – zorganizowany zespół gruntów, budynków i Infrastruktury w posiadaniu OI, przeznaczony do świadczenia usług telekomunikacyjnych;

Oferta Ramowa (OR) – niniejszy dokument; Oferta Ramowa OI określająca ramowe warunki umowy na świadczone Usługi na rzecz OSD;

Okres Rozliczeniowy – okres 1 (jednego) miesiąca kalendarzowego, tj. od godz. 0:00 pierwszego dnia miesiąca do godz. 24:00 ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Jeżeli Usługa nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas jednostką czasu stanowiącą podstawę do ustalenia opłaty jest każdy rozpoczęty dzień. W takim przypadku opłatę dzienną oblicza się jako iloraz opłaty miesięcznej oraz liczby 30;

Operator Infrastruktury (OI) – przedsiębiorca telekomunikacyjny oferujący Dostęp do Infrastruktury OI na podstawie Oferty Ramowej;

Operator Sieci Dostępowej (OSD) – przedsiębiorca telekomunikacyjny, jednostka samorządu terytorialnego prowadząca działalność w zakresie telekomunikacji lub podmiot, o którym mowa w art. 4 pkt 1, 2, 4, 5 i 8 Ustawy, korzystający z Infrastruktury Sieci OI, w tym Urządzeń, udogodnień towarzyszących lub usług w ramach dostępu telekomunikacyjnego, w tym Dostępu lub żądający Dostępu, przy czym podmiot ten musi być operatorem w rozumieniu Ustawy, co wyklucza Użytkowników Końcowych, i zawarł Umowę Ramową z OI;

Otwór Kanalizacji Kablowej – pojedynczy, ciągły otwór Kanalizacji Kablowej;

Powierzchnia Kolokacyjna – powierzchnia w pomieszczeniu lub miejsce w Szafie Telekomunikacyjnej przeznaczonej do instalowania Urządzeń oraz Urządzeń OSD wyznaczone przez OI w celu świadczenia na rzecz OSD Kolokacji;

Poziom SLA (ang. Service Level Agreement) – poziom utrzymania Usługi opisany gwarantowanymi przez OI minimalnymi parametrami jakościowymi takimi jak CUA, CRA, MDU, MNU;

Punkt Dostępu do Usługi (PDU) – element sieci, w którym OSD uzyskuje dostęp do Infrastruktury OI (m.in. węzeł, szafa kablowa, studnia, mufa kablowa), w miejscu określonym przez indywidualny unikalny identyfikator i punkt adresowy lub współrzędne geograficzne;

Prace planowe – prace wykonywane przez OI związane z konserwacją i utrzymaniem Usługi, mogące mieć wpływ na jej dostępność;

Prawa Własności Intelektualnej (PWI) – Prawa autorskie i prawa powiązane, prawa do znaków towarowych (w tym znaków usługowych, nazw handlowych i nazw działalności), prawa patentowe (w tym modele użytkowe i wynalazki), prawa do wzorów, prawa do baz danych (niezależnie od tego, czy którekolwiek z nich zostały zarejestrowane i obejmujące wszelkie wnioski o rejestrację którychkolwiek z wymienionych praw), know-how, informacje poufne oraz tajemnice handlowe.

Protokół zdawczo–odbiorczy – protokół potwierdzający przekazanie oferowanej Usługi i/lub sprzętu do eksploatacji albo jej zwrot, podpisany przez umocowanych przedstawicieli Stron;

Punkty Kontaktowe (PK) – punkty przyjmowania przez Strony wszelkich informacji od drugiej Strony dotyczących wykonywania Oferty Ramowej lub Umowy Szczegółowej;

Sieć OI – infrastruktura telekomunikacyjna składająca się m.in. z Kanalizacji Kablowej oraz Infrastruktury, wybudowana w ramach projektu “Internet Dla Mazowsza”;

Sila Wyższa – zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym niezależne od Stron, któremu nie można zapobiec przy dołożeniu najwyższej staranności, a w szczególności: wojna (np. wojna domowa, zamieszki, akty sabotażu, rozruchy), katastrofy naturalne (np. burze, huragany, trzęsienia ziemi, powódzie);

Sieć Telekomunikacyjna – sieć telekomunikacyjna w rozumieniu Ustawy;

Strony – Operator Sieci Dostępowej i Operator Infrastruktury;

Szafa Telekomunikacyjna – szafa telekomunikacyjna wewnętrzna lub zewnętrzna należąca do OI lub OSD, przeznaczona do instalowania urządzeń telekomunikacyjnych i spełniająca warunki określone w Umowach;

U – jednostka długości, używana do określania przestrzeni zajmowanej przez moduły i zespoły (np. komputerów przemysłowych lub urządzeń telekomunikacyjnych) oraz rozmiaru Szaf Telekomunikacyjnych, w których są one montowane. 1 U to jednostka określająca wysokość przestrzeni w Szafie Telekomunikacyjnej, zajmowanej przez dane urządzenie oraz mówiąca ile takich jednostek dana Szafa Telekomunikacyjna może zmieścić. 1 U = 1 3/4 cala = 4,445 cm;

Umowa – Umowa Ramowa i/lub Umowa Szczegółowa;

Umowa PPP – Umowa o partnerstwie publiczno-prywatnym pomiędzy samorządem województwa mazowieckiego działającym jako partner publiczny i Konsorcjum firm: KT Corporation, Daewoo International Corporation, Asseco Poland S.A., Warszawskie Przedsiębiorstwo Robót Telekomunikacyjnych S.A., BIATEL Telekomunikacja S.A., BIT S.A., KBTO Sp. z o.o. działającym jako partner prywatny, zawarta w dniu 3 października 2013 r.;

Umowa Ramowa (UR) – umowa zawarta przez OI z OSD regulująca zasady świadczenia Usług oraz ogólne zasady współpracy Stron;

Umowa Szczegółowa – umowa zawarta przez OI z OSD, dotycząca jednej albo kilku Usług, razem z Zamówieniami na Usługę dotyczącymi Usługi objętej daną Umową Szczegółową;

Urządzenie – aktywne urządzenie telekomunikacyjne wykorzystywane w sieci OI do realizacji Usługi;

Urządzenia Operatora Sieci Dostępowej (Urządzenia OSD) – urządzenia, instalacje i inne elementy infrastruktury telekomunikacyjnej należące do OSD, potrzebne do świadczenia przez niego usług telekomunikacyjnych w oparciu o Infrastrukturę OI;

Usługa – jedna z następujących usług: Dzierżawa Ciemnych Włókien, Transmisja Danych Kanałów Ethernet, Transmisja Danych – Lambda, Dostęp do Sieci Internet, Dzierżawa Kanalizacji Kablowej, Kolokacja, świadczona przez OI na rzecz OSD;

Ustawa – ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 243 z późn. zm.) ;

Wniosek– wniosek OSD do OI o zawarcie Umowy Szczegółowej; wzór Wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Oferty Ramowej;

Zamówienie na Usługę – dokument składany przez OSD do OI w celu zakupu Usług bądź modyfikacji ich parametrów;

Zapytanie – dokument składany przez OSD do OI w celu weryfikacji dostępności Usługi oraz uzyskania warunków technicznych dla Usługi (w przypadku Usługi Dzierżawy Kanalizacji Kablowej oraz Usługi Kolokacji);

2. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza Oferta Ramowa reguluje ogólne zasady korzystania z Usług ofertowanych przez OI.
2. Do korzystania z poszczególnych Usług niezbędne jest zawarcie Umowy Szczegółowej odnoszącej się do danej Usługi oraz złożenie Zamówienia na Usługę. W przypadku Usługi Dzierżawy Kanalizacji Kablowej oraz Usługi Kolokacji do korzystania z Usługi niezbędne jest również złożenie Zapytania, na zasadach określonych w Umowach Szczegółowych regulujących te Usługi.
3. Wzory Umów Szczegółowych, Zamówień na Usługę oraz Zapytań wskazane są w Załącznikach 3-8 do niniejszej Oferty Ramowej. Zawarcie Umowy Szczegółowej odbywa się w sposób określony w niniejszej Ofercie Ramowej.
4. W przypadku niektórych lokalizacji OSD może uzyskać Dostęp pod warunkiem świadczenia na rzecz użytkowników końcowych usług w standardzie NGA. Wykaz takich lokalizacji zawiera Załącznik nr 2 do Oferty Ramowej.
5. Umowa Ramowa wraz z podpisanymi poszczególnymi Umowami Szczegółowymi oraz Ofertą Ramową stanowi integralną całość.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy oraz Umowy Szczegółowej pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Szczegółowej.
7. Szczegóły techniczne dotyczące Usług zostały określone w Części II Oferty Ramowej.
8. Opłaty oraz zasady rozliczeń za Usługi zostały określone w Części III Oferty Ramowej.
9. Poziomy SLA zostały określone w Załączniku 9 do Oferty Ramowej.

3. Przedmiot Oferty Ramowej

1. Przedmiotem niniejszej Oferty Ramowej jest określenie zasad współpracy pomiędzy Stronami w zakresie odpłatnego świadczenia przez OI na rzecz OSD następujących Usług:
 - Dzierżawa Ciemnych Włókien,
 - Transmisja Danych Ethernet,
 - Transmisja Danych – Lambda,
 - Dostęp do Sieci Internet,
 - Dzierżawa Kanalizacji Kablowej,
 - Kolokacja.
2. OI może stosować warunki świadczenia usług wskazanych w pkt 1 powyżej korzystniejsze niż określone w niniejszej UR z zastrzeżeniem zasady równego traktowania wszystkich przedsiębiorców telekomunikacyjnych.
3. Oferta Ramowa określa warunki świadczenia wszystkich Usług, przy czym OSD może wybrać spośród nich wszystkie lub niektóre Usługi, z których będzie korzystać.
4. Jeżeli z przepisów o pomocy publicznej, decyzji, umów lub innych aktów, na podstawie których nastąpiło finansowanie ze środków publicznych budowy, przebudowy, remonty lub nabycia praw do Infrastruktury wynikają inne zasady i warunki zagwarantowania Dostępu, mają one pierwszeństwo przed zasadami i warunkami określonymi w UR.
5. W celu zachowania odpowiedniej konkurencji na danym obszarze, OI uprawniony będzie do zachowania takiej rezerwy poszczególnych elementów Infrastruktury lub Sieci OI (wolnych elementów Infrastruktury lub Sieci OI), która umożliwi OI zapewnienie reguły równego traktowania poszczególnych OSD i zachowania odpowiedniej konkurencji na danym obszarze.

4. Informacje na temat infrastruktury

1. OI udostępnia OSD wszelkie informacje dotyczące Infrastruktury między innymi: położenie każdego węzła, lokalizację połączeń sieciowych, listę powierzchni kolokacyjnych i dodatkowe informacje, niezbędnych do prawidłowego zawarcia Umowy Szczegółowej, złożenia Zamówienia na Usługę oraz do korzystania z Usług.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 zostaną udostępnione OSD m.in. w formie plików elektronicznych wygenerowanych z Systemu Informacyjnego o Infrastrukturze Szerokopasmowej, za pośrednictwem portalu internetowego OI: <http://www.kbto.pl> lub za pośrednictwem innych systemów informatycznych OI.
3. Wykaz lokalizacji węzłów (zawierający wykaz powierzchni kolokacyjnych) znajduje się w Załączniku nr 2 do Oferty Ramowej.

5. Zawarcie, zmiana oraz czas obowiązywania Umowy Ramowej

1. Umowa Ramowa jest zawierana na czas nieokreślony.
2. Wzór Umowy Ramowej stanowi Załącznik nr 10 do Oferty Ramowej.
3. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę Umowy Ramowej w trakcie jej obowiązywania. Do wniosku o zmianę Umowy Ramowej należy dołączyć projekt aneksu zmieniającego daną Umowę Ramową. Do zmiany Umowy Ramowej będą miały zastosowanie procedury, zgodnie z którymi zmiany do Umowy Ramowej mogą wymagać zgody Województwa Mazowieckiego.
4. Strona może rozwiązać Umowę zawartą na czas nieokreślony bez podania przyczyn, z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego. W takim przypadku Umowa Ramowa nie może być jednak rozwiązana przed upływem czasu obowiązywania Umowy Szczegółowej, której czas obowiązywania jest określony.
5. Strona może rozwiązać Umowę Ramową ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty uprawnień do prowadzenia działalności telekomunikacyjnej przez drugą Stronę.
6. Strona może rozwiązać Umowę Ramową z zachowaniem 1 (jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego, jeżeli druga Strona narusza postanowienia Umowy Ramowej lub Umowy Szczegółowej i nie zaprzestała tych naruszeń w terminie 10 (dziesięciu) dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania wskazującego zakres tych naruszeń.
7. Za naruszenie Umowy Ramowej uznaje się w szczególności:
 - a) zaleganie przez OSD z wymagalnymi płatnościami na rzecz OI z tytułu świadczonych Usług za co najmniej 2 (dwa) Okresy Rozliczeniowe,
 - b) wykorzystanie przez OSD Infrastruktury Sieci OI niezgodnie z warunkami określonymi w dokumentach, o których mowa w §3.4 niniejszej Oferty Ramowej;
 - c) wprowadzanie przez OSD nieuzgodnionych istotnych ingerencji w Infrastrukturę Sieci OI;
 - d) naruszenie przez OSD jakiegokolwiek postanowienia Umowy Ramowej, Umowy Szczegółowej lub wiążących OSD przepisów prawa.
8. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek naruszeń Umowy Ramowej, określonych w punkcie 6 powyżej, Strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w których naruszenie Umów przez OSD może spowodować po stronie OI lub po stronie innych OSD niedwzracalne szkody OI jest uprawniony do rozwiązania Umowy Ramowej lub powstrzymania się od świadczenia Usług ze skutkiem natychmiastowym.

6. Zawieranie i zmiana umów szczegółowych

1. W celu zawarcia Umowy Szczegółowej OSD składa do OI Wnioski.
2. Zawarcie, zmiana lub rozwiązanie Umowy Szczegółowej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Pisma w sprawie zawarcia, zmiany lub rozwiązania tych umów powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania OSD oraz zawierać oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby kopie dokumentów potwierdzających upoważnienie tych osób do reprezentowania OSD.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy OSD a OI, dotycząca zawierania, zmiany, rozwiązywania Umów, Zamówień na Usługę oraz Zapytań powinna odbywać się poprzez doręczenie pisma Stronie w siedzibie tej Strony, a jeśli w Umowie Strona wskazała inny adres do doręczeń, pisma dla tej Strony należy doręczać pod tym adresem. Przedmiotowa korespondencja może również odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, o ile Strony tak ustalą lub wynika to wprost z treści konkretnej Umowy.
4. W przypadku niezgodności Wniosku z wymogami określonymi w niniejszej Umowie Ramowej, niepoprawnego wypełnienia Wniosku, niezłączenia wymaganych załączników lub zaistnienia innych braków formalnych OI w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia jego otrzymania powiadamia o nich OSD. Jeśli w przewidzianym terminie OI nie powiadomi OSD o brakach formalnych uznaje się, że jest wolny od braków formalnych.
5. W przypadku otrzymania od OI powiadomienia o brakach formalnych, OSD uzupełnia Wnioski w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia otrzymania powiadomienia, pod rygorem pozostawienia Wniosku bez rozpoznania.
6. OI podejmuje rozmowy w sprawie zawarcia Umowy Szczegółowej, wysyłając OSD w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia otrzymania wolnego od braków formalnych Wniosku, podpisany projekt Umowy Szczegółowej, zgodny ze wzorem stanowiącym Załączniki 5-10 do niniejszej Umowy.
7. Jeżeli w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia otrzymania wolnego od braków formalnych Wniosku o zawarcie Umowy Szczegółowej, OI nie dostarczy OSD projektu Umowy Szczegółowej, OSD przesyła drogą elektroniczną informację przypominającą o konieczności przesłania przez OI Umowy Szczegółowej. Jeżeli w terminie 3 (trzech) DR OI nie dostarczy OSD projektu Umowy Szczegółowej, OSD może przedstawić OI własny projekt Umowy Szczegółowej zgodny z wymaganiami niniejszej Umowy.
8. OSD przekazuje OI podpisaną Umowę Szczegółową. W przypadku gdy OSD nie zgadza się z rozwiązaniami zaproponowanymi przez OI w projekcie Umowy Szczegółowej, rozmowy są kontynuowane.
9. OI zobowiązany jest zawrzeć Umowę Szczegółową każdorazowo nie później niż w terminie 90 (dziewięćdziesięciu) dni od dnia złożenia Wniosku przez OSD, chyba że wystąpią okoliczności niezależne od OI (w szczególności proces zawierania Umowy Szczegółowej będzie uzależniony od konieczności uzyskania zgód przez OI od podmiotów trzecich). Wówczas okres 90 (dziewięćdziesięciu) dni, o którym mowa w zdaniu pierwszym, ulega przedłużeniu o czas trwania ww. okoliczności.
10. Umowa Szczegółowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

11. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę Umowy Szczegółowej. Do wniosku o zmianę Umowy Szczegółowej należy dołączyć projekt aneksu zmieniającego daną Umowę Szczegółową. Do zmiany Umowy Szczegółowej będą miały zastosowanie procedury zawarte w Umowie Ramowej i/lub Umowie Szczegółowej.
12. W przypadku gdy Zamówienie na Usługę może zostać zrealizowane jedynie w sposób alternatywny i w związku z tym zachodzi konieczność poniesienia przez OI dodatkowych nakładów inwestycyjnych, Umowa Szczegółowa może być zawarta na okres ustalony przez Strony, a OI powinien wykazać konieczność poniesienia tych nakładów w Umowie Szczegółowej. OSD jest zobowiązany do poniesienia udokumentowanych przez OI kosztów związanych z przygotowaniem Infrastruktury w celu realizacji Zamówienia na Usługę w sposób alternatywny.
13. OSD może zrezygnować z dowolnej pojedynczej Usługi świadczonej za podstawie konkretnego Zamówienia na Usługę w ramach danej Umowy Szczegółowej w części dotyczącej tej Usługi, o ile nie dotyczy to Usługi świadczonej na czas określony. W takim przypadku, OSD powinien wskazać Usługę, z której rezygnuje oraz termin rezygnacji. Termin rezygnacji jest wskazywany przez OSD z zastrzeżeniem, że nie może on być krótszy niż 30 (trzydzieści) dni od dnia doręczenia OI rezygnacji. W przypadku gdy OSD rezygnuje z Zamówienia na Usługę przed uiszczeniem opłaty instalacyjnej, zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz OI tej opłaty. W terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia, w którym rezygnacja stała się skuteczna, OI odbierze Usługę. Jednostronna rezygnacja z Zamówienia na Usługę w zakresie pojedynczej Usługi nie powoduje rezygnacji z pozostałych Usług objętych Umową Szczegółową.
14. W przypadku odstąpienia przez OSD od Umowy Szczegółowej i/lub Zamówienia na Usługę przed terminami instalacji Urządzeń OSD i podpisaniem Protokołu zdawczo-odbiorczego OI nie przysługują żadne roszczenia wobec OSD z tytułu opłat określonych w Części III niniejszej Oferty Ramowej, za wyjątkiem udokumentowanych przez OI kosztów związanych z przygotowaniem Infrastruktury zamówionej przez OSD.
15. Umowa Szczegółowa zawarta na czas określony zostanie przedłużona na dalszy okres (albo zawarta na czas nieokreślony), jeżeli OSD złoży stosowny wniosek najpóźniej na 60 (sześćdziesiąt) dni przed dniem wygaśnięcia Umowy Szczegółowej. W takim przypadku OI jest obowiązany do podpisania i doręczenia OSD stosownego aneksu do Umowy Szczegółowej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania wniosku o przedłużenie (lub zawarcie na czas nieoznaczony) Umowy Szczegółowej. OSD niezwłocznie podpisze aneks do Umowy Szczegółowej i doręczy go OI, nie później jednak niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania aneksu od OI.

7. Rozwiązywanie umów szczegółowych

1. Umowa Szczegółowa wygasa najpóźniej wraz z rozwiązaniem Oferty Ramowej.
2. Strona może rozwiązać Umowę Szczegółową zawartą na czas nieokreślony bez podania przyczyn, z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego.
3. Jeżeli Umowa Szczegółowa, której czas obowiązywania jest nieokreślony, obejmuje więcej niż jedną Usługę, OSD może rozwiązać tę Umowę Szczegółową w części dotyczącej jednej lub kilku spośród tych Usług.

4. Strona może rozwiązać Umowę Szczegółową ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty uprawnień do prowadzenia działalności telekomunikacyjnej przez drugą Stronę.
5. Strona może rozwiązać Umowę Szczegółową (bez względu na to, czy została ona zawarta na czas określony czy nieokreślony) z zachowaniem 1 (jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego, jeżeli druga Strona narusza postanowienia tej Umowy i nie zaprzestała tych naruszeń w terminie 10 (dziesięciu) dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania wskazującego zakres tych naruszeń.
6. Za naruszenie Umowy Szczegółowej uznaje się w szczególności:
 - a) zaleganie przez OSD z wymagalnymi płatnościami na rzecz OI z tytułu świadczonych Usług za co najmniej 2 (dwa) Okresy Rozliczeniowe,
 - b) wykorzystanie przez OSD Infrastruktury Sieci OI niezgodnie z warunkami określonymi w dokumentach, o których mowa w §3.4 niniejszej Oferty Ramowej;
 - c) wprowadzanie przez OSD nieuzgodnionych istotnych ingerencji w Infrastrukturę Sieci OI;
 - d) naruszenie przez OSD jakiegokolwiek postanowienia Umowy Ramowej, Umowy Szczegółowej lub wiążących OSD przepisów prawa.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w których naruszenie Umowy Szczegółowej przez OSD może spowodować po stronie OI lub po stronie innych OSD niedwzracalne szkody OI jest uprawniony do rozwiązania Umowy Szczegółowej (bez względu na to, czy została ona zawarta na czas określony czy nieokreślony) lub powstrzymania się od świadczenia Usług ze skutkiem natychmiastowym.
8. Przed rozwiązaniem Umowy Szczegółowej Strony są zobowiązane uzgodnić na piśmie warunki zapewniające ochronę abonentów OSD, w szczególności zachowanie ciągłości świadczenia usługi telekomunikacyjnej oraz warunki uwzględniające potrzeby obronności, bezpieczeństwa państwa oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego po rozwiązaniu tej Umowy. W sytuacji, gdy Strony nie ustaliły tych warunków, do czasu ich ustalenia przez Strony obowiązują dotychczasowe zasady wynikające z rozwiązywanej Umowy Szczegółowej.
9. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy Szczegółowej zawartej na czas określony z przyczyn leżących po stronie OSD, OSD zobowiązany jest uiścić na rzecz OI w terminie 30 dni od daty wypowiedzenia opłaty abonamentowe, które poniósłby, gdyby Umowa Szczegółowa nie wygasła.

8. Zamówienia na usługę

1. Poniższa procedura określa realizację Zamówienia na Usługę z zastrzeżeniem procedury wynikającej z Umowy Szczegółowej na Dzierżawę Kanalizacji Kablowej oraz Umowy Szczegółowej na Usługę Kolokacji.
2. Umowa Szczegółowa i Zamówienia na Usługi (w przypadku Usługi Dzierżawy Kanalizacji Kablowej oraz Usługi Kolokacji również Zapytanie, warunki techniczne oraz projekt techniczny, a w przypadku Usługi Dostępu do Sieci Internet również warunki techniczne) złożone w odniesieniu do Usługi objętej daną Umową Szczegółową stanowią integralną całość.
3. W celu zakupu konkretnej Usługi, OSD składa do OI Zamówienie na Usługę. Zamówienie na Usługę należy przysyłać na adres właściwy OI lub przysyłać w uzgodnionej formie elektronicznej, jeżeli Strony tak ustalą. Zamówienie wskazuje dokładny opis zamawianej

Usługi oraz czas przez jaki ma być świadczona, przy czym czas świadczenia Usługi nie może przekraczać okresu, na jaki została zawarta Umowa Szczegółowa obejmująca Usługę w odniesieniu do której składane jest określone Zamówienie na Usługę.

4. OI udziela odpowiedzi na Zamówienie na Usługę w terminie do 10 (dziesięciu) DR od dnia jego otrzymania, informując OSD o:
 - a. możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę. Po otrzymaniu przez OSD pozytywnej odpowiedzi na Zamówienie, OSD przesyła do OI wnioski o zawarcie Umowy Szczegółowej zgodnie z procedurą zawatrą w pkt. 6 powyżej.
 - b. braku możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę wraz z uzasadnieniem oraz podaniem powodów braku możliwości realizacji tej Usługi.
5. Nieudzielenie przez OI odpowiedzi na Zamówienia na Usługę w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia jego otrzymania będzie traktowane jako pozytywne rozpatrzenie Zamówienia na Usługę.
6. W przypadku braku możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę w odpowiedzi na Zamówienie na Usługę, o której mowa w pkt 4 lit. b powyżej, OI informuje OSD o:
 - a. możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę w sposób alternatywny wraz z podaniem szacunkowego terminu prac wykonywanych przez OI (rozwiązanie alternatywne),
 - b. braku możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę również w sposób alternatywny wraz z uzasadnieniem oraz podaniem powodów braku możliwości realizacji Usługi w sposób alternatywny.
7. OI przedstawi stanowisko określające szczegółowy sposób realizacji rozwiązania alternatywnego, zawierające warunki dodatkowe związane z uzyskaniem możliwości świadczenia Usługi (w tym termin realizacji Usługi) oraz zestawienie kosztów takiego rozwiązania, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia udzielenia odpowiedzi na Zamówienie na Usługę.
8. OSD w terminie 7 (siedmiu) dni od otrzymania stanowiska OI określającego szczegółowy sposób realizacji rozwiązania alternatywnego udziela OI odpowiedzi, w której godzi się na zaproponowane przez OI warunki realizacji Usługi w sposób alternatywny lub nie wyraża na nie zgody.
9. Nieudzielenie przez OSD odpowiedzi na stanowisko OI w przewidzianym terminie jest traktowane jako brak zgody na realizację Zamówienia na Usługę w sposób alternatywny (odpowiedź negatywna).
10. W przypadku pozytywnej odpowiedzi OSD na przedstawione przez OI stanowisko określające szczegółowy sposób realizacji Zamówienia na Usługę w sposób alternatywny OI prześle OSD potwierdzenie przyjęcia Zamówienia na Usługę nie później niż w terminie 4 (czterech) DR od otrzymania przez OI zgody OSD na realizację Zamówienia na Usługę w sposób alternatywny.
11. OI może odmówić realizacji Zamówienia na Usługę, jeżeli:
 - a. realizacja Zamówienia na Usługę jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej,
 - b. OSD rażąco naruszył postanowienia Oferty Ramowej lub jakiegokolwiek zawartej Umowy Szczegółowej i skutki takiego naruszenia nie zostały usunięte do chwili

- złożenia Zamówienia na Usługę,
- c. OSD zalega z płatnościami na rzecz OI z tytułu umów w zakresie świadczonych Usług, zawartych z OI, za co najmniej 1 (jeden) Okres Rozliczeniowy,
 - d. Zamówienie na Usługę nie dotyczy przedmiotu Oferty Ramowej,
 - e. Nie ma możliwości technicznej świadczenia danej Usługi.
12. W przypadkach, o których mowa w pkt 12 powyżej, OI powiadomi OSD o odmowie realizacji Zamówienia na Usługę oraz jej przyczynach, wysyłając zawiadomienie o tym fakcie w terminie 10 (dziesięciu) DR od daty złożenia Zamówienia na Usługę. OSD nie przysługują wobec OI żadne roszczenia z tytułu odmowy realizacji Zamówienia na Usługę z przyczyn określonych w pkt 12 powyżej, o ile odmowa była zasadna.

9. Przekazanie oraz zwrot infrastruktury

1. Niezwłocznie po podpisaniu Umowy Szczegółowej oraz pozytywnej odpowiedzi OI na Zamówienie na Usługę Strony ustalą termin przekazania elementów Infrastruktury Sieci OI niezbędnych do realizacji Usługi, o której mowa w tej Umowie Szczegółowej, przypadający nie później niż 10 (dziesięć) DR od dnia zawarcia Umowy Szczegółowej oraz pozytywnej odpowiedzi OI na Zamówienie na Usługę, chyba że Strony uzgodnią inny termin w trybie roboczym.
2. Po przekazaniu elementów Infrastruktury Sieci OI, zgodnie z pkt 1 powyżej, OSD może przystąpić do prac instalacyjnych wyłącznie pod Nadzorem OI. OSD wykonuje prace instalacyjne na własny koszt.
3. Niezwłocznie po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Szczegółowej Strony ustalą termin zwrotu elementów Infrastruktury Sieci OI niezbędnych do realizacji Usługi, o której mowa w tej Umowie Szczegółowej, przypadający nie później niż 10 (dziesięć) DR od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Szczegółowej, chyba że Strony uzgodnią inny termin w trybie roboczym.
4. Przed zwrotem elementów Infrastruktury Sieci OI, o których mowa w pkt 3 powyżej, OSD przywróci je do stanu poprzedniego z uwzględnieniem zużycia wynikającego z ich prawidłowej eksploatacji, poprzez odinstalowanie swoich Urządzeń i zwolnienie zajmowanej Powierzchni Kolokacyjnej, Kanalizacji Kablowej, Kanałów optycznych oraz Ciemnych Włókien, chyba że Strony uzgodnią inne warunki w trybie roboczym.
5. OSD może przystąpić do wykonywania prac, o których mowa w pkt 4 powyżej, wyłącznie pod Nadzorem OI. OSD wykonuje te prace na własny koszt.
6. Jeżeli OSD nie zwróci elementów Infrastruktury stosownie do postanowień pkt 3-5 powyżej, OI wyznaczy OSD dodatkowy termin na dokonanie tych czynności nie dłuższy niż 10 (dziesięć) DR. Bo bezskutecznym upływie dodatkowego terminu OI może odkonać czynności, o których mowa w pkt 4 i 5 powyżej, na koszt i ryzyko OSD.
7. Przekazanie oraz zwrot elementów Infrastruktury Sieci OI niezbędnych do realizacji Usługi, o której mowa w Umowie Szczegółowej, następuje na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Strony w momencie przekazania lub zwrotu Infrastruktury Sieci OI odpowiednio zgodnie z pkt 1 lub 3 powyżej.

8. W przypadku braku możliwości zwrotu zasobów użytych do świadczenia Usług lub zwrócenia ich w stanie pogorszonym, niewynikającym z zasad prawidłowej eksploatacji, od OSD pobierana jest uzgodniona przez Strony w drodze konsultacji kwota umożliwiająca pokrycie kosztów odtworzenia zasobów.
9. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Szczegółowej/Zamówienia na Usługę OI udostępni pomieszczenia, aby możliwe było odinstalowanie Urządzeń OSD, przy czym obie Strony powinny dołożyć należytej staranności, aby przedstawiciele OSD mogli bez przeszkód odinstalować Urządzenia OSD. Zdarzenie to powinno być potwierdzone odpowiednim Protokołem zdawczo-odbiorczym.
10. W przypadku niestawienia się przedstawicieli OSD przy odbiorze przekazywanych lub zwracanych zasobów możliwe jest sporządzenie jednostronnego Protokołu zdawczo-odbiorczego przez OI. Protokół zdawczo-odbiorczy z tej czynności, OI doręczy OSD w terminie 2 (dwóch) DR. W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń w terminie 3 (trzech) DR od dnia otrzymania Protokołu zdawczo – odbiorczego przyjmuje się, iż dzień, w którym nastąpiło sporządzenie jednostronnego Protokołu zdawczo-odbiorczego jest dniem odbioru.

10. Oświadczenia oraz zobowiązania stron

1. Każda ze Stron oświadcza i zapewnia, że:
 - a) posiada i będzie utrzymywać wszelkie wymagane zezwolenia, zgody, licencje lub koncesje niezbędne do wykonywania Umów;
 - b) została należycie utworzona i zarejestrowana, istnieje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniona do wykonywania działalności przewidzianej w Umowach;
 - c) zawarcie i wykonanie Umów nie jest sprzeczne z mającymi do niej zastosowanie przepisami prawa, żadną umową lub aktem założycielskim, ani żadną inną umową czy zobowiązaniem Strony;
 - d) każda z osób zawierających Umowy w imieniu Strony jest należycie umocowana do działania w jej imieniu i zaciągania zobowiązań przewidzianych w Umowach.
2. Strony składają oświadczenia określone w pkt 1 w odniesieniu do każdej Umowy Szczegółowej oraz każdego Zapytania i Zamówienia na Usługę.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania zobowiązań zawartych w Umowach.
4. Strony są zobowiązane do zgodnego współdziałania w celu zapewnienia efektywnego wykorzystania istniejących zasobów Infrastruktury znajdujących się w ich dyspozycji na potrzeby realizacji Usług.
5. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie realizacji Usług mogących mieć wpływ na funkcjonowanie Sieci OI, w tym na integralność ich sieci telekomunikacyjnych lub na jakość świadczonych Usług.
6. OSD oświadcza, że zapoznał się założeniami Sieci OI i możliwościami świadczenia Usług w poszczególnych kategoriach miejscowości oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
7. OSD jest zobowiązany do wnoszenia na rzecz OI opłat z tytułu Usług świadczonych przez OI na rzecz OSD zgodnie z zawartymi Umowami Szczegółowymi, w terminach i formie określonych w Umowie Ramowej oraz Umowach Szczegółowych.

8. OSD zobowiązuje się do wykorzystywania Infrastruktury Sieci OI zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach, o których mowa w §3.4 niniejszej Umowy. W szczególności OSD zobowiązuje się do wykorzystywania Infrastruktury Sieci OI w celu świadczenia usług na obszarach wskazanych w ww. dokumentach.
9. OSD zobowiązuje się wykonywać wszelkie prace związane z korzystaniem z Usług świadczonych na podstawie zawartych z OI Umów Szczegółowych w taki sposób, by nie powodować zakłóceń lub uszkodzeń w Infrastrukturze Sieci OI lub innych użytkowników sieci OI.
10. OSD nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody OI wykonywać istotnych zmian lub przeróbek w zakresie Infrastruktury Sieci OI.
11. OSD jest zobowiązany do niezwłocznego informowania OI o wszelkich uszkodzeniach i wadach Infrastruktury OI zidentyfikowanych w trakcie korzystania z Usługi, również w przypadku, gdy uszkodzenia i wady nie wpływają na możliwość korzystania przez OSD z Usługi.
12. OSD zobowiązuje się świadczyć na rzecz użytkowników końcowych usługi w standardzie NGA w przypadku świadczenia przez OSD usług w lokalizacjach określonych w Załączniku nr 2 jako lokalizacje z obowiązkowym standardem NGA dla użytkowników końcowych.
13. Z zastrzeżeniem postanowień Umów (w szczególności z uwzględnieniem gwarantowanego Poziomu SLA) OI jest zobowiązany do zapewnienia OSD Dostępu przez 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, przez 365 (trzysta sześćdziesiąt pięć) dni w roku.
14. Usuwanie Awarii oraz Prace planowe Infrastruktury dokonywane będą przez OI lub upoważnione przez OI podmioty w ramach opłat uiszczanych przez OSD na podstawie Umów.
15. OI jest zobowiązany do zapewnienia poprawnego świadczenia Usług z zachowaniem Poziomu SLA określonego przez parametry zawarte w Załączniku 9 do niniejszej Umowy.
16. OI jest uprawniony do kontrolowania sposobu wykorzystywania przez OSD Infrastruktury Sieci OI pod kątem zgodności z warunkami określonymi w Umowach. OSD jest zobowiązany do przedstawienia wszelkich wyjaśnień i dowodów w tym zakresie na każde żądanie OI.
17. OI jest zobowiązany do utrzymania Infrastruktury Sieci OI niezbędnej do świadczenia Usług na podstawie zawartych z OSD Umów Szczegółowych w należyтым stanie, w szczególności poprzez bieżącą konserwację oraz usuwanie wszelkich uszkodzeń uniemożliwiających lub utrudniających normalne korzystanie z Infrastruktury Sieci OI.

11. Zasady postępowania w kwestiach spornych

1. Wszelkie spory związane z wykonywaniem Umów, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze konsultacji i negocjacji pomiędzy Stronami.
2. Konsultacje i negocjacje, o których mowa powyżej, będą prowadzone przez upoważnionych przedstawicieli Stron po uprzednim wezwaniu jednej ze Stron do rozpoczęcia rozmów. Jeżeli po upływie 30 (trzydziestu) dni od daty wezwania do rozpoczęcia negocjacji, spór nie zostanie rozwiązany, Strony poddadzą zaistniały spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na miejsce siedziby OI.
3. Postanowienia pkt 1 i 2 powyżej nie ograniczają prawa Strony do wystąpienia z wnioskiem do Prezesa UKE o rozstrzygnięcie sporu zaistniałego pomiędzy Stronami.
4. Postanowienie pkt 1 powyżej nie ogranicza możliwości wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego wskazanego w pkt 2 powyżej bez prowadzenia konsultacji.
5. Postanowienia pkt 1 i 2 powyżej nie ograniczają prawa Strony do skorzystania z uprawnień wynikających z pkt 5 oraz 7.

12. Poufność

1. W celu zachowania bezpieczeństwa informacji i ochrony danych Strony są zobowiązane do zachowania tajemnicy i ochrony danych.
2. Współpraca Stron musi uwzględniać poniżej wymienione zasady:
 - a. wzajemne zachowanie w tajemnicy informacji i danych prawnie chronionych, a w szczególności stanowiących tajemnicę telekomunikacyjną,
 - b. wykorzystywanie informacji prawnie chronionych jedynie w celu wykonania Umów. W szczególności informacje takie nie mogą być ujawniane innym działom, oddziałom, czy innym komórkom organizacyjnym Stron, ich spółkom zależnym oraz partnerom, dla których uzyskanie takich informacji mogłoby oznaczać działania prowadzące do ograniczenia lub naruszenia konkurencji,
 - c. informacje prawnie chronione będą przekazane OSD tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umów,
 - d. Strony nie będą kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji prawnie chronionych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych informacji następuje w celu wykonania Umów.
3. Powyższe zasady nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
 - a. są opublikowane, powszechnie znane lub zostały urzędowo podane do publicznej wiadomości,
 - b. zostały przekazane przez osobę trzecią w ramach wykonania Umów,
 - c. zostały ujawnione przez jedną ze Stron Umów za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony,
 - d. zostały ujawnione właściwym organom ze względu na wymogi prawa,
 - e. zostały ujawnione za pisemną zgodą drugiej Strony podmiotowi finansującemu działalność Strony związaną z realizacją Umów,

- f. są przekazywane osobom świadczącym usługi doradcze, pod warunkiem uprzedniego uzyskania od tych osób pisemnego zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z Umowami;
 - g. są przekazywane do Województwa Mazowieckiego (lub podmiotu działającego w jego imieniu) w związku z Umową PPP .
4. Zasady określone powyżej będą wiązać Strony w czasie obowiązywania Umów oraz przez 5 (pięć) lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu danej Umowy.
 5. Pracownicy i współpracownicy OSD, a także pełnomocnicy i doradcy, przed wejściem w posiadanie nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych OI lub innych informacji OI posiadających wartość gospodarczą, co do których OI podjęła niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, są zobowiązani do podpisania imiennych oświadczeń o zachowaniu tajemnicy.
 6. Strony są zobowiązane do zachowania należytej staranności, w zakresie uzasadnionym względami technicznymi lub ekonomicznymi, przy zabezpieczaniu urządzeń i sieci zgodnie z wewnętrznymi przepisami w tym zakresie oraz zbiorów danych przed nieuprawnioną ingerencją osób trzecich.
 7. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje techniczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące drugiej Strony, uzyskane dla celów związanych z zawarciem i realizacją Umów, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
 8. Strony potwierdzają, że są świadome, iż informacje przekazywane drugiej Stronie w związku z zawieraniem i wykonywaniem Umów stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.).

13. Odpowiedzialność

1. Strona jest zobowiązana do naprawienia szkody, którą poniosła druga Strona, wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umów, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Strona nie ponosi odpowiedzialności.
2. Strona ponosząca odpowiedzialność zobowiązana jest do zwolnienia drugiej Strony z jakiegokolwiek odpowiedzialności, do przejęcia zobowiązań drugiej Strony (w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy prawa) oraz do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez drugą Stroną związanych lub powstałych w wyniku naruszenia Umowy, za które Strona ponosi odpowiedzialność.
3. Strona ponosi odpowiedzialność za jakiegokolwiek uszkodzenia Infrastruktury drugiej Strony lub podmiotów trzecich powstałe w związku z korzystaniem przez tę Stronę z Infrastruktury i jest zobowiązana do zaspokojenia wszelkich uzasadnionych roszczeń drugiej Strony lub podmiotu trzeciego, bądź mogących wyniknąć w związku z powstałymi uszkodzeniami.
4. Za działanie lub zaniechania podwykonawców oraz wszelkich osób upoważnionych przez OSD lub OI, każda ze Stron odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
5. Strona nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez drugą Stronę wynikające z przerwania lub zakłócenia funkcjonowania Infrastruktury będącego następstwem działań drugiej Strony lub osób trzecich, na które Strona nie miała wpływu.

6. Strona nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane jest działaniem Siły Wyższej.
7. Jeżeli Siła Wyższa może spowodować lub spowodowała niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Stronę zobowiązań wynikających z Umowy to:
 - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie lub elektronicznie drugą Stronę o zaistnieniu zdarzenia o charakterze Siły Wyższej, a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego ustania i o przewidywanym terminie podjęcia niezwłocznie wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
 - b) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia;
 - c) Strona ta uzgodni sposób usuwania skutków tego zdarzenia i dalszego postępowania z drugą Stroną.
8. Jeśli okoliczności związane z działaniem Siły Wyższej będą trwały ponad 3 (trzy) miesiące, Strony uzgodnią, czy wykonywanie Umowy powinno być kontynuowane i na jakich zasadach.

14. Kary umowne

1. OI zobowiązany jest do zapłaty OSD kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) niedotrzymania terminu przekazania elementów Infrastruktury Sieci OI niezbędnych do realizacji Usługi - 25% opłaty instalacyjnej za każdy dzień opóźnienia.
 - b) niedotrzymania SLA związanego z:
 - aktywacją Usługi:
 - od 6 do 15 dni po przekroczeniu DAU – 50% opłaty instalacyjnej;
 - powyżej 16 dni po przekroczeniu DAU – 100% opłaty instalacyjnej;
 - CUA oraz CRA:
 - SLA Standard – 0,8 % opłaty miesięcznej za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej;
 - SLA TOP – 1,2 % opłaty miesięcznej za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej;
 - MNU:
 - SLA Standard – 0,8 % opłaty miesięcznej za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej;
 - SLA TOP – 1,2 % opłaty miesięcznej za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość

kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej;

- c) nieudostępnienia pomieszczeń w celu wykonania prac eksploatacyjnych przez OSD – 1/30 (jedną trzydziestą) opłaty miesięcznej za kolokację za każdą godzinę zwłoki; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej.
2. OSD może dochodzić od OI odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. OI jest zobowiązany do zapłaty kary umownej bez względu na wysokość szkody poniesionej przez OSD.
4. OSD, który nie dokona zwrotu zasobów na rzecz OI we wskazanym terminie, zobowiązany będzie do zapłaty OI kary umownej w wysokości 1/30 opłaty miesięcznej za korzystanie z Usługi będącej przedmiotem danej Umowy Szczegółowej za każdy dzień opóźnienia w zwrocie zasobów związanych ze świadczeniem Usługi. OI może dochodzić od OSD odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych. OSD jest zobowiązany do zapłaty kary umownej bez względu na wysokość szkody poniesionej przez OI. Jeżeli opóźnienie nastąpiło z winy OI, OI jest zobowiązany do zapłaty OSD kary umownej określonej w pierwszym zdaniu.
5. Strona nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych, jeśli zdarzenie będące podstawą do naliczenia kar umownych było spowodowane działaniem lub zaniechaniem drugiej Strony.
6. Kary umowne nie są należne jeżeli niewykonanie zobowiązań Stron jest wynikiem Siły Wyższej.

15. Prace planowe

1. OI będzie powiadamiać OSD o planowanej rozbudowie, okresowych przeglądach i modernizacji istniejącej Infrastruktury, nie później niż na 4 (cztery) dni przed planowanym dniem rozpoczęcia prac, jeżeli zdarzenia te będą miały wpływ na prawidłowe świadczenie Usług na rzecz OSD.
2. Informacja o Pracach planowych będzie określać przedmiot prac oraz:
 - datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia Prac planowych,
 - charakter i krótki opis Prac planowych,
 - możliwy wpływ na świadczone Usługi,
 - numery kontaktowe do osób przeprowadzających Prace planowe, z którymi należy kontaktować się w razie potrzeby.
3. OI przeprowadzając Prace planowe zapewni utrzymanie ruchu telekomunikacyjnego. W przypadku, gdy nie ma możliwości zapewnienia ciągłości świadczenia Usług, a planowane zawieszenie ruchu jest nieuniknione, Prace planowe powinny być wykonane w porze najmniejszego ruchu międzysieciowego.
4. Prace planowe będą wykonywane w godzinach 18:00 – 06:00, nie częściej niż 1 (jeden) raz w miesiącu, o ile Strony nie ustalą inaczej. Prace planowe nie mogą przekroczyć 12 (dwunastu) godzin w skali roku oraz 4 (czterech) godzin w miesiącu.

5. Czas trwania Prac planowych nie wlicza się do MDU, przy czym czas trwania Prac planowych przekraczający wymogi wskazane w pkt 4 powyżej jest wliczany do tego wskaźnika.
6. Do czasu prowadzenia Prac planowych nie wlicza się CUA. Prowadzenie Prac planowych oraz ich skutki w czasie prowadzenia tych prac nie podlegają zgłoszeniu jako Awarie.
7. OSD nie ponosi opłat z tytułu świadczenia Usługi za okres trwania Prac planowych mających wpływ na prawidłowe świadczenie Usługi.

16. Reklamacje

1. OSD może składać reklamacje w szczególności z tytułu:
 - a) niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi;
 - b) nieprawidłowego naliczenia lub rozliczenia opłat za Usługi.
2. OI zapewni przyjmowanie reklamacji OSD 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu.
3. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie lub elektronicznie, na adres wskazany w Umowie. Otrzymanie reklamacji zostaje przez OI potwierdzone w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Jeżeli reklamacja została sformułowana w sposób nie określający jej przedmiotu oraz żądania, OI powinien wezwać OSD do jej uzupełnienia w terminie 7 dni. W takim przypadku bieg terminu na rozpatrzenie reklamacji ulega zawieszeniu.
5. OI rozpatruje reklamację w nieprzekraczalnym terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wniesienia reklamacji.
6. W przypadku gdy OI nie rozpatrzy reklamacji w terminie określonym w pkt 5 powyżej reklamację uważa się za uwzględnioną.
7. Reklamacje mogą być wnoszone w ciągu 12 (dwunastu) miesięcy od daty zaistnienia zdarzenia. Postępowanie reklamacyjne jest jednoinstancyjne.
8. W przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji OI przekazuje odpowiedź wraz z uzasadnieniem. W przypadku uznania reklamacji OI powiadamia o tym fakcie OSD.
9. Wniesienie reklamacji nie zwalnia OSD z obowiązku uiszczenia miesięcznego abonamentu za Usługi wynikającego z Umowy Szczegółowej.
10. Reklamacje rozpatruje i załatwia każda ze Stron we własnym zakresie. W razie wątpliwości, za Stronę zobowiązaną do rozpatrzenia i załatwienia reklamacji uważa się Stronę, która wystawiła podmiotowi reklamującemu fakturę obejmującą reklamowane usługi lub fakturę obejmującą kwestionowane opłaty.
11. W przypadku reklamacji abonenckiej, którą otrzymał OSD, w związku z realizacją usługi dla abonenta końcowego, świadczonej w oparciu o Usługę lub Infrastrukturę OI, OSD może wystąpić do OI o udzielenie informacji niezbędnych do jej rozpatrzenia w jak najkrótszym możliwym terminie.
12. OI, po otrzymaniu wniosku o udzielenie informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji abonenckiej, udzieli OSD informacji w jak najkrótszym możliwym terminie od dnia otrzymania opisu przedmiotu reklamacji i wniosku o udzielenie informacji. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności w celu udzielenia odpowiedzi na wniosek drugiej Strony.

13. Strona rozpatrująca reklamację odpowiada za jej rozpatrzenie oraz ponosi we własnym zakresie wszelkie koszty reklamacji. Jeżeli jedna ze Stron pokryła koszty reklamacji, a po wyjaśnieniu powodów reklamacji okaże się, że przyczyna reklamacji dotyczy usług świadczonych przez drugą Stronę, koszty przyjęcia i załatwienia zasadnej reklamacji zostaną stosownie rozliczone między Stronami. Strona, która przekazała do drugiej Strony opis przedmiotu reklamacji abonenckiej i wnioski o udzielenie informacji ponosi koszty dokonania tych czynności oraz koszty czynności drugiej Strony związane z udzieleniem informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji abonenckiej.
14. OSD może złożyć reklamację do OI m.in. z tytułu niemożliwości świadczenia lub przerwy w świadczeniu Usług spowodowanych brakiem dostępu lub pogorszeniem parametrów technicznych linii oraz z tytułu braku terminowej realizacji zamówienia.
15. Reklamacja finansowa zostanie przyjęta przez OI do rozpatrzenia pod warunkiem określenia w niej numeru faktury, której zastrzeżenia dotyczą, oraz równoczesnego przekazania do OI, szczegółowego wykazu reklamowanych Usług z danymi pozwalającymi na identyfikację przedmiotowych pozycji, wraz z informacją o zgłaszanych do niej zastrzeżeniach. OSD jest zobowiązany do umieszczenia danych, o których mowa w zdaniu powyższym, tylko w przypadku, gdy reklamowana faktura zawiera takie dane.
16. Fakt złożenia reklamacji nie zwalnia OSD z obowiązku uregulowania zobowiązania określonego na fakturze w pełnej kwocie i w wyznaczonym terminie.
17. W przypadku uznania przez OI reklamacji, OI w ciągu 30 (trzydziestu) dni wystawi fakturę korygującą.

17. Zasady postępowania w przypadku awarii

1. Strona odpowiada za usunięcie Awarii w zakresie Infrastruktury, którą ta Strona dostarczyła. Strona ponosi koszty usunięcia Awarii w tym zakresie, chyba że zdarzenie będące przyczyną Awarii było następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi druga Strona.
2. Strony współpracują przy lokalizacji i usuwaniu Awarii.
3. W każdym konkretnym przypadku wystąpienia Awarii, OI będzie prowadził działania interwencyjne w czasie niezbędnym do jej usunięcia.
4. W celu zapewnienia efektywnej współpracy, Strony utworzą PK. PK każdej ze Stron jest dostępny 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu.
5. W przypadku, w którym Strona wykryje Awarię, zobowiązana jest do natychmiastowego jej zgłoszenia drugiej Stronie za pośrednictwem PK oraz zgłoszenia drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie Ramowej nie później niż w ciągu 30 (trzydziestu) minut od dokonania zgłoszenia za pośrednictwem PK. Po otrzymaniu zgłoszenia drogą elektroniczną Strona przyjmująca zgłoszenie niezwłocznie informuje Stronę zgłaszającą o prawidłowym dokonaniu zgłoszenia Awarii.
6. Zgłoszenie Awarii musi zawierać:
 - informacje identyfikujące podmiot zgłaszający Awarię,
 - informacje pozwalające jednoznacznie zidentyfikować Usługę,
 - opis problemu,
 - szczegółowe dane kontaktowe na wypadek potrzeby współpracy w zakresie usunięcia Awarii.
7. Za moment zgłoszenia oraz początek Czasu Usunięcia Awarii uważa się moment otrzymania przez Stronę zobowiązaną do usunięcia Awarii zgłoszenia w formie elektronicznej, zawierającego wszelkie informacje niezbędne do zidentyfikowania i usunięcia Awarii.
8. Po dokonaniu wstępnej analizy przyczyny Awarii, Strona przyjmująca zgłoszenie przekaze drugiej Stronie przewidywaną datę i godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia naprawy.
9. Każda ze Stron prowadzi dziennik Awarii zawierający podstawowe informacje na temat Awarii. Awarii nadaje się numer identyfikacyjny używany w dalszej komunikacji Stron.
10. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego podjęcia działań mających na celu usunięcie Awarii.
11. Strona informuje drugą Stronę za pośrednictwem PK oraz drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie Ramowej, o rejestracji Awarii oraz o przystąpieniu do jej usuwania w czasie nie dłuższym niż 24 (dwadzieścia cztery) godziny, za wyjątkiem Awarii spowodowanych w wyniku przestępstwa lub działania Siły Wyższej.
12. Strona zobowiązana do usunięcia Awarii informuje drugą Stronę o usunięciu Awarii za pośrednictwem PK oraz drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie Ramowej. Po otrzymaniu informacji o usunięciu Awarii Strona niezwłocznie informuje drugą Stronę czy Awaria została usunięta.
13. Strona przyjmująca zgłoszenie o Awarii może żądać dodatkowych informacji od Strony zgłaszającej w sytuacji, gdy przekazane przez nią informacje są niewystarczające do podjęcia interwencji. W takim przypadku za moment otrzymania przez Stronę zobowiązaną do usunięcia

Awarii zgłoszenia o Awarii uważa się moment przekazania informacji niezbędnych do zidentyfikowania i usunięcia Awarii.

14. Koszty usunięcia Awarii ponosi Strona, z której powodu nastąpiło zdarzenie będące przyczyną Awarii.
15. Zakres odpowiedzialności ustala się w oparciu o udokumentowany koszt naprawy ustalony na podstawie kosztorysu zaakceptowanego przez Stronę.
16. W przypadku Awarii spowodowanej Siłą Wyższą, OSD nie ma obowiązku wnoszenia opłat za Usługę proporcjonalnie do czasu jej trwania.
17. W przypadku zaistnienia Awarii zastosowanie znajdują postanowienia Załącznika 9 określające CUA oraz CRA w ramach Poziomu SLA.
18. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w znajdującym zastosowanie terminie CUA lub CRA, OSD może zlecić usunięcie zgłoszonej Awarii osobie trzeciej na koszt i ryzyko OI.
19. OI nie może odmówić usunięcia Awarii, choćby wymagało to nadmiernych kosztów lub było bardzo utrudnione. W szczególności OI nie może zwolnić się z odpowiedzialności wyłącznie poprzez zaproponowanie wskutek stwierdzenia Awarii obniżenia należnego mu wynagrodzenia.

18. Cesja

1. Przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umów odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2014 poz 121 z późn. zm.), z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej.
2. OSD wyraża zgodę na dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy Ramowej oraz Umów Szczegółowych na rzecz Województwa Mazowieckiego lub podmiotu, który będzie zarządzał siecią Siecią OI, w przypadku zakończenia obowiązywania Umowy PPP.

CZEŚĆ II. Część techniczna

1. Rodzaje i sposoby realizacji punktów styku sieci

Umowy przewidują dwa tryby połączenia sieci należących do OSD i OI:

- połączenie w trybie kolokacji poprzez połączenie na przełącznicy optycznej wprowadzonych światłowodów OI i OSD,
- połączenie w trybie liniowym poprzez połączenie sieci światłowodowej OSD bezpośrednio we wskazanej przez OI studni kablowej.

OSD ponosi wszystkie koszty związane z realizacją połączenia oraz koszty niezbędnych prac. Opłaty za realizację połączeń pomiędzy sieciami będą każdorazowo określone na podstawie udokumentowanych kosztów materiałów oraz kosztów prac.

1.1. Tryb Kolokacji

1. Fizyczne połączenie sieci w Trybie Kolokacji jest to połączenie, w którym OSD zapewnia całą Infrastrukturę między własną siecią, a punktem dostępu do sieci wybranym przez OSD z wykazu Powierzchni Kolokacyjnych stanowiącego Załącznik nr 2 do Oferty Ramowej.
2. W Trybie Kolokacji urządzenia telekomunikacyjne OSD zlokalizowane są w budynku OI i są przez OSD obsługiwane.
3. Realizacja zamówienia w Trybie Kolokacji na dany punkt styku sieci możliwa jest po podpisaniu Oferty Ramowej, Umowy Szczegółowej dotyczącej Usługi Kolokacji oraz dokonania zamówienia Usługi Kolokacji, zgodnie z procedurą przewidzianą w Umowie Szczegółowej dotyczącej Usługi Kolokacji.
4. Realizacja fizycznego połączenia sieci na bazie łączy dzierżawionych od innego OSD wymaga doręczenia do OI pisemnej zgody tego OSD wraz z dokładnym określeniem lokalizacji tych łączy na przełącznicy DDF.

1.2. Tryb Połączenia Liniowego

1. Fizyczne połączenie sieci w Trybie Połączenia Liniowego polega na połączeniu włókien światłowodowych kabla OSD z włóknami światłowodowymi kabla OI lub na doprowadzeniu włókien światłowodowych kabla wskazanego przez OSD do przełącznicy optycznej OI. Punkt połączenia włókien znajduje się w miejscu uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami – w studni „zero” wskazanej przez OI. Punkt ten stanowi fizyczny punkt styku sieci.
2. Połączenie sieci w Trybie Połączenia Liniowego jest możliwe dla lokalizacji OI wymienionych w Załączniku nr 2 do Oferty Ramowej lub uzgodnionej w Umowie Szczegółowej. Realizacja połączenia w Trybie Połączenia Liniowego możliwa jest po podpisaniu Oferty Ramowej, Umowy Szczegółowej oraz dokonania zamówienia na Usługę, zgodnie z procedurą przewidzianą w Umowie Szczegółowej dotyczącej danej Usługi.
3. W przypadku, gdy kabel OSD jest już wprowadzony do budynku OI i zakończony na przełącznicy ODF OI, fizyczny punkt styku sieci dla tego połączenia znajduje się na ODF OI.
4. OSD zapewnia Infrastrukturę do fizycznego punktu styku sieci i odpowiada za jej utrzymanie.

5. W przypadku, gdy istnieje możliwość wyboru spośród kilku studni kablowych, albo komór kablowych, wybór studni albo komory, do której wprowadzony zostanie kabel światłowodowy OSD, będzie określony wspólnie przez OI i OSD, przy uwzględnieniu możliwości technicznych i zasobów sieciowych OI.
6. Miejsce wprowadzenia kabla OSD do studni kablowej, w której zlokalizowano fizyczny punkt styku sieci, jest ustalane wspólnie przez Strony.
7. Kabel optyczny wykorzystywany przez OSD dla połączenia sieci w Trybie Połączenia Liniowego jest zgodny z zaleceniem ITU-T G.652.

2. Zasady dostępu do pomieszczeń (w tym studni i szaf dystrybucyjnych)

1. O ile Strony nie poczynią odrębnych ustaleń, dostęp do pomieszczeń OI może odbywać się tylko w obecności pracownika lub wskazanego podwykonawcy OI.
2. Opłaty za Nadzór pracownika lub podwykonawcy OI w przypadku prac instalacyjnych i oraz Awarii, za które odpowiedzialność ponosi OSD, określone zostały w Części III Oferty Ramowej.
3. OSD ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w mieniu OI, w stosunku do osób przebywających w budynku OI lub w mieniu osób trzecich spowodowane przez OSD, osoby działające w imieniu OSD, pełnomocników lub podwykonawców OSD lub przez jego urządzenia podłączone do Urządzeń OI. Analogiczną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu OSD ponosi OI.
4. OI zapewnia dla pracowników i podwykonawców OSD dostęp w trybie 24 (dwadzieścia cztery) godzin na dobę 7 (siedem) dni w tygodniu.
5. Dostęp dla pracowników bądź podwykonawców OSD jest możliwy tylko w celu wykonania instalacji urządzeń, uruchamiania Usługi, usuwania awarii oraz wykonywania czynności eksploatacyjnych na sieci OSD.
6. Dostęp do Urządzeń OSD zlokalizowanych w pomieszczeniach OI mają tylko osoby upoważnione przez OSD w formie pisemnej.
7. Każdorazowe wejście do pomieszczeń OI osób upoważnionych przez OSD jest odnotowywane w dzienniku wejść prowadzonym przez pracowników OI, w którym odnotowuje się dane osoby wchodzącej wraz z czasem wejścia i wyjścia z pomieszczeń OI.
8. W celu uzyskania dostępu do urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach OI:
 - a. Osoba upoważniona ze strony OSD zobowiązana jest poinformować pracowników OI o potrzebie uzyskania dostępu do urządzeń, dzwoniąc pod całodobowy numer telefonu PK wskazany przez OI w Umowie Ramowej.
 - b. Zgłoszenie telefoniczne, o którym mowa w lit. a) powyżej, winno być potwierdzone e-mailem na adres wskazany przez OI w terminie do 2 (dwóch) godzin od dokonania zgłoszenia.
 - c. W czasie zgłoszenia osoba upoważniona ze strony OSD musi podać:
 - imię i nazwisko, numer dokumentu tożsamości osób wchodzących,
 - cel wejścia do pomieszczeń OI,
 - planowany czas wejścia i wyjścia z pomieszczeń OI.

- d. Każdorazowe wejście do pomieszczeń OI osób upoważnionych ze strony OSD jest rejestrowane przez pracowników OI z uwzględnieniem następujących danych:
 - imię i nazwisko osoby wchodzącej,
 - numer dokumentu tożsamości osoby wchodzącej,
 - imię i nazwisko pracownika OI wprowadzającego osobę wchodzącą,
 - cel wejścia osoby wchodzącej do pomieszczeń OI,
 - czas wejścia i wyjścia osoby wchodzącej do pomieszczeń OI,
 - podpis osoby wchodzącej i wprowadzającej.
 - e. W przypadku gdy wystąpi niezgodność danych osoby z aktualnymi danymi podanymi przez OSD, wówczas pracownicy OI mają obowiązek odmówić danej osobie dostępu do pomieszczeń OI.
 - f. W przypadku próby wejścia do pomieszczeń OI osób nieupoważnionych (tzn. nie posiadających akredytacji OSD na wejście), pracownicy OI mają obowiązek poinformować o braku akredytacji OSD osobę wchodzącą i poprosić ją o opuszczenie pomieszczenia OI.
 - g. Pracownicy OI są zobowiązani poinformować OSD o próbie wejścia osoby nieupoważnionej do pomieszczeń OI podając imię i nazwisko tej osoby .
9. Postępowanie w przypadku konserwacji systemów i urządzeń obsługujących pomieszczenia OI (klimatyzacja, zasilanie, itd.).
- a. W przypadku konieczności wykonania konserwacji lub naprawy któregośkolwiek z systemów obsługujących pomieszczenia OI stosowane będą typowe procedury dostępu, których nadzorowanie leży po stronie OI.
 - b. W przypadku konieczności wprowadzenia do pomieszczeń OI osoby nie figurującej na liście osób upoważnionych do wejścia w celu wykonania konserwacji lub naprawy któregośkolwiek z systemów obsługujących pomieszczenia OI, osoba taka musi zostać wprowadzona i kontrolowana przez pracowników OI.
 - c. Każdorazowe wejście i wyjście osób konserwujących lub naprawiających systemy i urządzenia obsługujące pomieszczenia OI jest rejestrowane.

3. Zasady eksploatacji zasobów i Urządzeń

1. OSD zobowiązany jest do:
 - a. Wykorzystywania zasobów związanych z Usługami zgodnie z Umową Ramową i Umową Szczegółową.
 - b. Rekompensowania szkód wynikających z winy OSD na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), chyba, że łączące OI i OSD umowy przewidują inne zasady rekompensowania szkody.
 - c. Niewykonywania bez zgody OI jakichkolwiek przeróbek lub zmian w zasobach i Urządzeniach wpływających na świadczone Usługi.
 - d. Usuwania uszkodzeń w infrastrukturze będącej własnością OSD.

- e. Umożliwienia pracownikom OI, na każde wezwanie, dostępu do lokalu, w którym ma zostać dokonana instalacja, konserwacja lub naprawa Urządzeń OI.
 - f. Zapewnienia poziomu sygnałów pochodzących z Urządzeń OSD zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie.
 - g. Zwrotu zasobów związanych ze świadczeniem danej Usługi po rozwiązaniu Umowy Szczegółowej.
2. OI zobowiązany jest do:
- a. Świadczenia Usług na zasadach określonych w Umowie Ramowej i Umowach Szczegółowych.
 - b. Rekompensowania szkód wynikających z winy OI, na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), chyba, że łączące OI i OSD umowy przewidują inne zasady rekompensowania szkody.
 - c. Umożliwienia na każde wezwanie pracownikom OSD dostępu do pomieszczeń OI, w którym ma zostać dokonana instalacja, konserwacja lub naprawa Urządzeń OSD związanych z Usługami, na zasadach przewidzianych w Umowie Ramowej i Umowach Szczegółowych.

4. Zasady zmiany parameterów Usług w okresie obowiązywania Umowy Szczegółowej

1. Zmiana parameterów Usług jest możliwa, o ile istnieją warunki techniczne jej realizacji.
2. Zmiana parameterów Usług w okresie obowiązywania Umowy Szczegółowej następuje z zachowaniem standardów jakościowych.
3. W przypadku zmiany parameterów Usług OSD uiszcza na rzecz OI jednorazową opłatę za zmianę parameterów Usługi zgodnie z Częścią III Oferty Ramowej. Zmianie ulegną również miesięczne opłaty abonamentowe zgodnie z opłatami dla tego typu Usługi.
4. Zmiana parameterów Usługi wymaga złożenia nowego Zamówienia na Usługę. Po dokonaniu zmiany parameterów Usługi Strony podpiszą nowy Protokół zdawczo–odbiorczy. Od dnia jego podpisania Usługa jest zgodna z parametrami wykazanymi w nowym Protokole zdawczo-odbiorczym.
5. Realizacja Zamówienia OSD na zmianę parameterów Usługi następuje w terminie 10 (dziesięciu) DR od daty wysłania przez OI pozytywnej odpowiedzi na nowe Zamówienie na Usługę.
6. Do zmiany parameterów Usługi będą miały zastosowanie procedury określone w Umowie PPP, zgodnie z którymi zmiany parameterów Usługi niezbędna może się okazać uprzednia zgoda Województwa Mazowieckiego.

5. Parametry techniczne i jakościowe oferowanych Usług

5.1. Parametry techniczne Usług

Zarówno urządzenia stosowane przez OSD i OI, jak również Usługi oferowane przez OI, powinny być realizowane zgodnie z przyjętymi standardami i normami technicznymi stosowanymi w poszczególnych technologiach na terenie Unii Europejskiej, a w szczególności:

- Parametry sygnałów interfejsów optycznych w zależności od ich przepływności będą zgodne z zaleceniami:
 - dla łączy Ethernet: IEEE803.2
 - dla OTN: ITU-T G.709, ITU-T G.798.
- Parametry jakościowe łączy cyfrowych w zależności od ich przepływności oraz typu będą zgodne z zaleceniami ITU-T M. 2100, ITU-T M.2101, ITU-T M.2401, ITU-TG.826, ITU-T G.828, ITU-T G.8201. Jakość łączy Ethernet będzie potwierdzana w oparciu o testy bazujące na RFC 2544. ITU-T G652D, ITU-T G655.
- Parametry Usługi dzierżawy kanału optycznego spełniają wymagania normy ITU-T G.694, ITU-T G.698.2.
- Parametry włókien światłowodowych powinny spełniać następujące normy: ITU-T G.652, zalecane ITU-T G.652D.

5.2. Parametry jakościowe oferowanych Usług

W ramach gwarantowanych parametrów jakościowych i Poziomu SLA Umowy określają następujące parametry, opisane szczegółowo w Załączniku 9:

- DAU;
- CUA;
- CRA;
- MDU.

Kary umowne za niedotrzymanie parametrów jakościowych określone została w Części I Oferty Ramowej.

CZĘŚĆ III. Warunki finansowe świadczonych Usług

1. Warunki płatności

1. OSD zobowiązany jest do uiszczania na rzecz OI opłat za Usługi określone w Umowie Ramowej i Umowach Szczegółowych.
2. OSD zobowiązany jest do uiszczania opłat za Usługi określone w Umowie Ramowej i Umowie Szczegółowej na podstawie wystawionych przez OI faktur VAT w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty wystawienia faktury zgodnie z właściwymi przepisami podatkowymi, bezgotówkowo, tj. w postaci przelewu środków pieniężnych na wskazane na fakturze konto bankowe.
3. Faktury VAT będą wystawiane i przesyłane przez OI w formie elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego. Jednocześnie OI jest uprawniony z własnej inicjatywy bądź na żądanie OSD do wystawiania faktur VAT w formie papierowej. Zmiana formy wystawiania faktur VAT wymaga przesłania drugiej Stronie pisemnej informacji w tym zakresie na adres wskazany w Umowie Ramowej i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy Ramowej.
4. OI ma obowiązek wysłać fakturę VAT w terminie nie późniejszym niż 7 (siedem) dni od daty jej wystawienia.
5. Naliczanie opłat rozpoczyna się od dnia przekazania Usługi do eksploatacji potwierdzonego Protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Jeżeli Usługa świadczona na podstawie Umowy Szczegółowej nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas jednostką czasu stanowiącą podstawę do ustalenia opłaty miesięcznej jest każdy rozpoczęty dzień jej świadczenia. W takim przypadku opłatę dzienną oblicza się jako iloraz opłaty miesięcznej oraz liczby 30 (trzydzieści).
7. Miesięczne opłaty abonamentowe są płatne z góry, natomiast opłaty jednorazowe za aktywację Usługi oraz opłaty za zmianę miejsca zakończenia łącza i zmianę przepływności a także inne opłaty są płatne z dołu.
8. OSD upoważnia OI do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy faktury.
9. Za datę dokonania płatności uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy OI.
10. Za opóźnienie w uiszczeniu opłat OI może pobierać odsetki ustawowe. Kwota należnych odsetek naliczana od następnego dnia po bezskutecznym upływie terminu płatności będzie wykazywana odrębnym dokumentem finansowym.
11. Podane w Ofercie Ramowej ceny są cenami netto.
12. Należności wzajemne Stron wynikające z realizacji postanowień umów zawartych pomiędzy Stronami mogą podlegać potrąceniu.

2. Zasady wyliczenia kosztów Usług oraz ich aktualizacja

1. Koszty Usług zostały wyliczone w oparciu o analizę porównawczą cen rynkowych analogicznych Usług na rynku polskim.
2. Niniejsza Oferta Ramowa będzie aktualizowana w związku z analizami jakie będzie przeprowadzał na podstawie analizy rynku analogicznych Usług świadczonych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w tym zakresie Prezes UKE.

3. Sposoby naliczania opłat

1. Jednostką rozliczeniową dla Nadzoru OI przy pracach OSD na sieci są roboczogodziny rozliczane według opłat ryczałtowych oraz rzeczywistego czasu poświęconego na jego wykonywanie.
2. Opłaty za energię elektryczną rozliczane są w zależności od ustaleń Stron według wskazań licznika lub ryczałtowo.
3. Koszt ryczałtowy energii elektrycznej w usłudze Kolokacji nalicza się w oparciu o następującą formułę: zasilanie urządzenia na miesiąc = moc urządzenia [kW/h] x ilość dni pracy urządzenia w miesiącu (średnia z roku = 30,5 dnia) x 24 godz. x koszt za [kW/h] (koszt z opłatami przesyłowymi łącznie).

4. Opłaty za Usługi

4.1. Opłaty wspólne dla wszystkich Usług

1. Opłaty za Nadzór OI

NADZÓR OI			
LP.	NAZWA	JEDNOSTKA	OPŁATA[PLN]
1	Nadzór OI (ryczałt)	Opłata jednorazowa	200
2	Nadzór OI za każdą rozpoczętą godzinę powyżej 1h	PLN / osobę / godzinę	70

2. Umowy terminowe – opusty lojalnościowe

UMOWY TERMINOWE		
LP.	TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY	OPUST DO OPŁAT ABONAMENTOWYCH
1	Umowa na czas oznaczony od 12 do 23 m-cy	Brak opustu
2	Umowa na czas oznaczony od 24 do 35 m-cy	5% do wartości cennikowej
3	Umowa na czas oznaczony od 36 do 59 m-cy	10% do wartości cennikowej
4	Umowa na czas oznaczony 60 mc-y i więcej	15% do wartości cennikowej

4. Opusty nie są naliczane w stosunku do opłat jednorazowych, instalacyjnych i opłat za Nadzór
5. Koszt pojedynczej usługi po uwzględnieniu opustów liczony jest według poniższego wzoru:

$$\text{Koszt pojedynczej usługi} = \text{Cena podstawowa} * \text{Opust}(1) * \dots * \text{Opust}(n)$$

Gdzie:

Opust(1) – pierwszy opust z cennika

Opust(n) – kolejny opust z cennika

6. Koszt całkowity jest sumą wszystkich pojedynczych usług po uwzględnieniu opustów.
7. W przypadku odcinków infrastruktury przechodzących przez obszary o różnych poziomach opustów określonych w danym załączniku produktowym (Umowie Szczegółowej), OI stosować będzie korzystniejszy dla OSD poziom opustu łącznie dla całego odcinka infrastruktury.

4.2. Dzierżawa Ciemnych Włókien

1. Opłaty związane z Dzierżawą Ciemnych Włókien

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY - SLA STANDARD		
PRZEPUSTOWOŚĆ	OPŁATA JEDNORAZOWA [PLN]	OPŁATA ABONAMENTOWA ZA 1 KM [PLN]
1J	1 000	70
2J	1 000	100
Opłata za większą liczbę włókien - każde dodatkowe włókno ponad 2j		Wielokrotność opłaty za 1 J

2. Opłaty związane z Dzierżawą Ciemnych Włókien w SLA TOP

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY - SLA TOP	
SLA TOP(6h)	Dopłata 15% do opłat abonamentowych

3. Opusty związane z Dzierżawą Ciemnych Włókien

OPUSTY LOKALIZACYJNE		
LP.	MIEJSCOWOŚĆ	OPUST DO OPŁAT ABONAMENTOWYCH
1	Skasyfikowana jako NGA w Załączniku nr 2	50% na włókna pomiędzy szafą NGA, a pozostałymi elementami sieci NGA
2	0 - 499 mieszkańców	20%
3	500 - 749 mieszkańców	15%
4	750 - 999 mieszkańców	10%

Opusty lokalizacyjne są uznawane na cały odcinek dzierżawionych włókien w momencie, gdy przynajmniej jeden z końców tego odcinka znajduje się w miejscowości o danej ilości mieszkańców. Dla odcinka o długości nieprzekraczającej 1 (jeden) kmb opłata wynosi tyle, ile za 1 (jeden) mb dzierżawionych włókien (tyle, ile za minimalny Odcinek udostępniony samodzielnie. W przypadku odcinków, których długość przekracza 1 (jeden) kmb, opłata liczona jest z dokładnością do 1 (jednego) mb. Zasada ta nie dotyczy odcinków dzierżawionych w miejscowościach kategorii NGA pomiędzy elementami NGA.

4.3. Transmisja danych przy pomocy Kanałów Ethernet

1. Opłaty związane z Transmisją danych przy pomocy Kanałów Ethernet

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY - SLA STANDARD		
PRZEPUSTOWOŚĆ	OPŁATA JEDNORAZOWA [PLN]	OPŁATA ABONAMENTOWA [PLN]
10 Mb/s	1 000	300
50 Mb/s	1000	400
100 Mb/s	1 000	500
200 Mb/s	1 000	650
300 Mb/s	1 000	800
500 Mb/s	1 000	1200
1 Gb/s	1 000	1400
10 Gb/s*	1 000	2400
Zmiana parametrów łącza		
	300	

* minimalny okres trwania umowy dla przepustowości 10 Gb/s nie może być krótszy niż 36 miesięcy, w przypadku gdy OI musi ponieść dodatkowe koszty inwestycyjne w celu uruchomienia powyższej usługi.

2. Opłaty związane z Transmisją danych przy pomocy Kanałów Ethernet w SLA TOP

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY - SLA TOP	
SLA TOP(6h)	Dopłata 15% do opłat abonamentowych

3. Opusty związane z Transmisją danych przy pomocy Kanałów Ethernet

OPUSTY LOKALIZACYJNE		
LP.	MIEJSCOWOŚĆ	OPUST DO OPŁAT ABONAMENTOWYCH
1	0 - 499 mieszkańców	30%
2	500 - 749 mieszkańców	25%
3	750 - 999 mieszkańców	20%
4	1000-1999 mieszkańców	15%

W przypadku usługi transmisji zamówionej na potrzeby podłączenia jednostek edukacyjnych (szkół, bibliotek), przysługuje opust w wysokości 50% dla miejscowości sklasyfikowanych jako 'białe plamy', czyli kategorię I Dostępu Warunkowego, szczegółowo opisaną w Decyzji Notyfikacyjnej IDM (Decyzja Komisji z dnia 29 października 2012 r. w sprawie pomocy państwa SA 33473 (2012/N) – Polska, Internet dla Mazowsza C(2012) 7811 final), przy czym ten opust nie może być łączony z innymi opustami lokalizacyjnymi.

4.4. Transmisja danych–Lambda

1. Opłaty związane z Transmisją danych - Lambda

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY - SLA STANDARD		
PRZEPUSTOWOŚĆ	OPŁATA JEDNORAZOWA [PLN]	OPŁATA ABONAMENTOWA [PLN]
1 Gb/s	2 000	1 800
10 Gb/s	2 000	3 200
Alien Lambda	2 000	4 800
Usługa protekcji		
Dopłata 40% do abonamentu		

2. Opłaty związane z Transmisją danych - Lambda w SLA TOP

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY - SLA TOP	
SLA TOP(6h)	Dopłata 15% do opłat abonamentowych

4.5. Dostęp do Sieci Internet

1. Opłaty związane z Dostępem do Sieci Internet

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY – SLA STANDARD		
PREZEPUSTOWOŚĆ	OPŁATA JEDNORAZOWA [PLN]	OPŁATA ABONAMENTOWA [PLN]
100 Mb/s	500	600
200 Mb/s	500	1 100
300 Mb/s	500	1 600
500 Mb/s	500	2 300
1 Gb/s	500	3 800
powyżej 1 Gb/s	5 [PLN] za 1 Mb/s	
Dzierżawa adresów IPv4	700	2 [PLN] za adres
Zmiana parametrów łącza	300	-

2. Opłaty związane z Dostępem do Sieci Internet w SLA TOP

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY PRZY SLA TOP	
SLA TOP (6h)	Dopłata 15% do opłat abonamentowych

3. Opusty związane z Dostępem do Sieci Internet

OPUSTY LOKALIZACYJNE		
LP.	MIEJSCOWOŚĆ	OPUST DO OPŁAT ABONAMENTOWYCH
1	0 - 499 mieszkańców	25%
2	500 - 749 mieszkańców	20%
3	750 - 999 mieszkańców	15%
4	1000-1999 mieszkańców	10%

4.6. Dzierżawa Kanalizacji Kablowej

1. Opłaty związane z Dzierżawą Kanalizacji Kablowej

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY		
RODZAJ KANALIZACJI	OPŁATA JEDNORAZOWA	OPŁATA ABONAMENTOWA
Kanalizacja Kablowa	500 PLN	0,27 PLN za metr
Rezerwacja zasobów na kolejne 30 DR	500 PLN	

4.7. Kolokacja

1. Opłaty związane z Kolokacją

UMOWA TERMINOWA 12 MIESIĘCY			
PREZEPUSTOWOŚĆ	ZASILANIE	OPŁATA JEDNORAZOWA [PLN]	OPŁATA ABONAMENTOWA [PLN]
1U	250W	100	50
Dodatkowy pakiet energii	200W	-	100
Połączenie urządzeń 2-ch OSD w szafie OI*	-	200	200
Rezerwacja zasobów na kolejne 30 DR		500	

* Opłata wynika z zapewnienia utrzymania połączenia pomiędzy urządzeniami dwóch OSD na okres obowiązywania umowy z operatorami

Zgodnie z Częścią III, p. 3.3 OR opłaty za energię elektryczną rozliczane są w zależności od ustaleń Stron wg. wskazań licznika, lub ryczałtowo. W przypadku instalacji urządzeń pobierających energię elektryczną, OSD wskazuje propozycję sposobu jej rozliczania w Zamówieniu.

Koszt ryczałtowy energii elektrycznej w usłudze Kolokacji nalicza się w oparciu o następującą formułę: zasilanie urządzenia na miesiąc = moc urządzenia [kW/h] x ilość dni pracy urządzenia w miesiącu (średnia z roku = 30,5 dnia) x 24 godz. x koszt za [kW/h] (koszt z opłatami przesyłowymi łącznie).

CZEŚĆ IV. Załączniki do Oferty Ramowej

Załącznik 1 - Wniosek o zawarcie Umów Szczegółowych na poszczególne Usługi

Załącznik 2 – Wykaz lokalizacji węzłów (zawierający Wykaz powierzchni kolokacyjnych)

Załącznik 3 – Wzór Umowy Dzierżawy Kanalizacji Kablowej

Załącznik 4 – Wzór Umowy Kolokacji

Załącznik 5 – Wzór Umowy Dzierżawy Ciemnych Włókien

Załącznik 6 – Wzór Umowy Transmisji Danych Ethernet

Załącznik 7 – Wzór Umowy Transmisji Danych – Lambda

Załącznik 8 – Wzór Umowy Dostępu do Sieci Internet

Załącznik 9 – Poziom SLA

Załącznik 10 – Wzór Umowy Ramowej